**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Мирнинское муниципальное образование**

**Администрация Мирнинского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от ” 09” июня 2020 г. № 26

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Мирнинского муниципального образования и подведомственных ей казенных учреждений

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2014 № 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации Мирнинского муниципального образования от 11.07.2016г. № 169 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечении муниципальных функций муниципального органа Мирнинского муниципального образования, в том числе подведомственных им казенных учреждений», руководствуясь статьями 23,46 Устава Мирнинского муниципального образования, администрация Мирнинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Мирнинского муниципального образования и подведомственных ей казенных учреждений (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник Мирнинского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Мирнинского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Мирнинского

муниципального образования А.В. Краснобаев

Приложение

к постановлению администрации

Мирнинского муниципального образования

от 09.06. 2020г.№ 26

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**администрации Мирнинского муниципального образования**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на содержание имущества**

1. Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество услуг в год  (раз) | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Заправка картриджей | Не более 10 на 1 ед. | Не более 350,00 |
| 2 | Ремонт оргтехники | Не более 1 на 1 ед. | Не более 2 000,00 |

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

2. Нормативы затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование средства защиты информации | Количество услуг в год  (средств) | Норматив цены за единицу, руб. |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Средство антивирусной защиты для ПК (ноутбука) | 3 лицензии | 2 000,00 |

**Затраты на приобретение основных средств**

3. Нормативы затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, оргтехники и вычислительной техники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Компьютер в комплекте | 1 единица – на 1 специалиста | 45 000,00 |
| 2 | Ноутбук | 1 единица – на 1 специалиста | 40 0000,00 |
| 3 | Ксерокс | 1 единица – на 1 кабинет | 50 000,00 |
| 4 | Сканер | 1 единица – на 1 кабинет | 25 000,00 |
| 5 | Принтер | 1 единица – на 1 кабинет | 25 000,00 |
| 6 | Принтер/копир/сканер | 1 единица – на 1 кабинет | 20 000,00 |
| 7 | принтер/сканер | 1 единица – на 1 кабинет | 20 000,00 |

**Затраты на приобретение материальных запасов**

4. Нормативы затрат на приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для вычислительной и оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Монитор | Не более 1 ед. на 1 ПК | 20 000,00 |
| 2 | Системный блок | Не более 1 ед. на 1 ПК | 25 000,00 |
| 3 | Источник бесперебойного питания | Не более 1 ед. на 1 ПК | 15 000,00 |
| 4 | Модем | Не более 1 на специалиста | 1 500,00 |
| 5 | Мышь | Не более 1 на специалиста | 900,00 |
| 6 | Сетевые фильтры и удлинители | Не более 1 на кабинет | 2 000,00 |
| 7 | Флеш накопители и карты памяти | Не более 1 на специалиста | 1 500,00 |
| 8 | Клавиатуры проводные | Не более 1 ед. на 1 ПК | 1 500,00 |
| 9 | Коврики для мыши | Не более 1 на специалиста | 500,00 |
| 10 | Шнуры, кабели, разветвители USB | Не более 1 на 1 ПК (ноутбук) | 600,00 |
| 11 | Картридж | Не более 1 на 1 устройство | 8 000,00 |

**II. Прочие затраты**

**Затраты на транспортные услуги**

5. Нормативы затрат по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Предельная потребность в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Перевозка (транспортировка) грузов | Не более 2 | Не более 15 000,00 |

**Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

6. Нормативы затрат на проезд и найм жилого помещения в связи с командированием работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельная стоимость проезда, проживания на 1 работника |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | |  | | --- | | Оплата расходов связанных с проездом, в связи с командированием работников | | Фактическая стоимость проездного билета |
| 2 | Оплата расходов связанных с наймом жилья, в связи с командированием работников | 1 000,00 руб./сутки |

**Затраты на коммунальные услуги**

7. Нормативы затрат на электроснабжение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Предельная потребность | Стоимость 1 единицы, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Электроснабжение (Квтч) | Лимиты потребления в соответствии с постановлением Администрации Мирнинского муниципального образования | Цена рассчитывается согласно Правилам определения и применения гарантирующими поставщиками нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 г. № 1179 |

# Затраты на аренду имущества для целей размещения оборудования

8. Нормативы затрат на аренду столбов под уличное освещение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расходов в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Аренда части электрических сетей (временное ограниченное пользование имуществом), для целей размещения уличного освещения | Не более 12 раз | Не более 13 300,00 |

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

9. Нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ и услуг | Ед. изм. | Предельное количество в год | Предельная стоимость, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Капитальный ремонт автомобильных дорог | кв м | по мере необходимости |  |
| 2. | Ремонт автомобильных дорог | кв м | по мере необходимости |  |
| 3. | Грейдирование и профилирование автомобильных дорог | кв м | по мере необходимости |  |
| 4 | Очистка дорог от снега | кв м | по мере необходимости |  |
| 5 | Приобретение дорожных знаков | шт | Один раз в год |  |

\*Примечание: Стоимость работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог определяется в соответствии с:

-коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) с указанием тарифов на услуги на текущий финансовый год;

- муниципальными контрактами на отчетный финансовый год;

-мониторингом цен, приводимых на сайтах в сети «Интернет»;

-справочными ценами, приводимыми в специализированных справочных изданиях.

10. Нормативы затрат по благоустройству территории сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ и услуг | Ед. изм. | Предельное количество в год | Предельная стоимость, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Озеленение территории | кв м | 10 |  |
| 2. | Организация и содержание мест захоронения | единиц | 2 |  |
| 3. | Уборка территории | кв м | 10 000 |  |
| 4. | Ремонт и содержание водонапорных скважин | единиц | 3 в год |  |

\*Примечание: Стоимость работ и услуг по благоустройству территории определяется в соответствии с :

-коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) с указанием тарифов на услуги на текущий финансовый год;

- муниципальными контрактами на отчетный финансовый год;

-мониторингом цен, приводимых на сайтах в сети «Интернет»;

-справочными ценами, приводимыми в специализированных справочных изданиях.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

11. Нормативы затрат на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги / издания | Предельное количество в год | Норматив расходов в год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Услуги типографии | Не более 4 объявлений | Не более 10 000,00 руб./объявление |
| 2 | Периодические печатные издания | Не более 4 наименований | Не более 50 000,00руб. |
| 3 | Справочная литература | Не более 4 шт. | Не более 10 000,00 руб. |

12. Нормативы затрат на услуги не относящиеся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество услуг в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Диспансеризация работников | Не более 4 (количество муниципальных служащих по штатному расписанию) | Не более 30 000,00 |
| 2 | Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 1 | Не более 4 000,00 |
| 3 | Услуги независимых экспертов | 1 | Не более 5 000,00 |
| 4 | Услуги по оценке рыночной стоимости муниципального имущества | 2 | Не более 8 000,00 |

13. Нормативы затрат на мероприятия по землеустройству и землепользованию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование работ и услуг | Ед. изм. | Предельное количество в год | Предельная стоимость за единицу, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Оформление технической документации на объекты недвижимого имущества | единиц | 5 |  |
| 2 | Оформление технической документации на земельные участки под объекты движимого и недвижимого имущества | единиц | 3 |  |
| 3 | Выполнение кадастровых работ и оформление технической документации дорог в границах Мирнинского муниципального образования | единиц | 28 |  |

\*Примечание: Стоимость работ и услуг по землеустройству и землепользованию определяется в соответствии с:

-коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) с указанием тарифов на услуги на текущий финансовый год;

- муниципальными контрактами на отчетный финансовый год;

-мониторингом цен, приводимых на сайтах в сети «Интернет»;

-справочными ценами, приводимыми в специализированных справочных изданиях.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

14. Нормативы затрат на приобретение легкового автомобиля

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норма | Срок эксплуатации | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Автомобиль | шт. | 1 | 10 лет | 1 500 000,00 |

15. Нормативы затрат на приобретение мебели

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм-я | Предельное количество в год | Срок эксплуатации | Предельная стоимость единицы товара, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Стол руководителя | шт. | 1 единица – на кабинет главы администрации | 10 | 12000,00 |
| 2 | Кресло руководителя | шт. | 1 единица – на кабинет главы администрации | 7 | 12 000,00 |
| 3 | Стул (д/заседаний) | шт. | 12 единиц – на кабинет главы администрации | 7 | 1 500,00 |
| 4 | Стенка | шт. | 1 единица – на кабинет главы администрации | 10 | 30 000,00 |
| 5 | Стол письменный | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 10 | 5000,00 |
| 6 | Стол письменный угловой | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 10 | 4000,00 |
| 7 | Тумба подкатная | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 7 | 6500,00 |
| 8 | Кресло офисное | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 7 | 4 000,00 |
| 9 | Тумба под оргтехнику | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 5 500,00 |
| 10 | Тумба двухдверная | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 5 500,00 |
| 11 | Шкаф-гардероб | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 11 000,00 |
| 12 | Шкаф для документов | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 10 000,00 |
| 13 | Стеллаж | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 10 000,00 |
| 14 | Стул (д/посетителей) | шт. | 2 единицы – на 1 кабинет | 7 | 1 000,00 |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

16. Нормативы затрат на приобретение бланочной продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Благодарственные письма, грамоты | Не более 100 шт. | Не более 1000,00 |
| 2 | Журналы по делопроизводству | Не более 4 шт. | Не более 2 000,00 |
| 3 | Книги учета (в том числе похозяйственных) | Не более 10 шт. | Не более 5 000,00 |
| 4 | Бланки документов | Не более 500 шт. | Не более 3 000,00 |

17. Нормативы затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  п/п | Наименование | Единица измерения | Предельное количество в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Антистеплер | шт. | 6 | 55,0 |
| 2 | Блок для записей 90х90х50 | шт. | 24 | 85,00 |
| 3 | Бумага для ксерокса А4 – 500 листов | шт. | 100 | 350,00 |
| 4 | Дырокол | шт. | 6 | 250,00 |
| 5 | Календарь перекидной | шт. | 5 | 50,00 |
| 6 | Карандаш | шт. | 24 | 15,0 |
| 7 | Клей карандаш | шт. | 24 | 62,00 |
| 8 | Книга учета | шт. | 10 | 176,00 |
| 9 | Корректирующая жидкость | шт. | 24 | 32,00 |
| 10 | Краска штемпельная | шт. | 4 | 81,00 |
| 11 | Ластик | шт. | 6 | 10,00 |
| 12 | Линейка | шт. | 6 | 18,00 |
| 13 | Лоток для бумаг вертикально-горизонтальный | шт. | 6 | 301,00 |
| 14 | Маркер цветной | шт. | 24 | 56,00 |
| 15 | Ножницы | шт. | 6 | 150,00 |
| 16 | Папка на завязках А4, 0,6 мм, белая, немелованная, картон 440 г/м2 | шт. | 300 | 13,00 |
| 17 | Папка скоросшиватель «Дело» А4, картон, немелованная, 360 г/м2 | шт. | 100 | 13,00 |
| 18 | Папка, пластик, 15 мм | шт. | 24 | 54,00 |
| 19 | Папка-конверт на кнопке А4, 0,18 мм | шт. | 24 | 18,00 |
| 20 | Папка скоросшиватель А4, пластик, прозрачный верх 0,16 мм | шт. | 24 | 10,00 |
| 21 | Папка с зажимом пластиковая 55 мм А4 | шт. | 24 | 57,00 |
| 22 | Папка уголок А4 | шт. | 24 | 13,00 |
| 23 | Папка регистратор А4 на кольцах | шт. | 100 | 140,00 |
| 24 | Ручка шариковая синяя | шт. | 72 | 25,00 |
| 25 | Ручка гелевая черная | шт. | 24 | 50,00 |
| 26 | Скобы для степлера № 10 | шт. | 24 | 18,00 |
| 27 | Скобы для степлера № 24/6 | шт. | 24 | 25,00 |
| 28 | Скотч узкий | шт. | 24 | 27,00 |
| 29 | Скотч широкий | шт. | 24 | 52,00 |
| 30 | Скрепки канцелярские 28 мм | шт. | 72 | 42,00 |
| 31 | Скрепки канцелярские 50 мм | шт. | 72 | 110,00 |
| 32 | Степлер № 10 | шт. | 6 | 221,00 |
| 33 | Степлер № 24/6 | шт. | 6 | 256,00 |
| 34 | Стикер | шт. | 24 | 34,00 |
| 35 | Тетрадь общая | шт. | 10 | 30,00 |
| 36 | Точилка | шт. | 6 | 13,00 |

18. Нормативы затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Предельное количество в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Чистящее средство | шт. | 4 | 60,00 |
| 2 | Губка для уборки | шт. | 12 | 10,00 |
| 3 | Средство для мытья посуды | шт. | 6 | 100,00 |
| 4 | Лампочки | шт. | 30 | 300,00 |
| 5 | Бумага туалетная | рулон | 12 | 18,00 |
| 6 | Ведро | шт. | 2 | 300,00 |
| 7 | Швабра | шт. | 1 | 300,00 |
| 8 | Метла | шт. | 1 | 300,00 |
| 9 | Перчатки резиновые | шт. | 12 | 100,00 |
| 10 | Тряпка для мытья полов | шт. | 12 | 170,00 |

19. Нормативы затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 1 | Бензин АИ 92 | Не более 360л в месяц | 40,00 |
| 2 | Тосол 10л | Не более 1 шт. в квартал | 1000,00 |
| 3 | Масло моторное 5л. | Не более 1 шт. в квартал | 3 000,00 |

20. Нормативы затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Предельная стоимость единицы, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Форсунка | шт. | 1700,00 |
| 2 | Распредвал | шт. | 2500,00 |
| 3 | Датчик ДВРМ | шт. | 3400,00 |
| 4 | Стартер | шт. | 4500,00 |
| 5 | Автошина | шт. | 4500,00 |
| 6 | Фильтр воздушный | шт. | 250,00 |
| 7 | Фильтр топливный | шт. | 350,00 |
| 8 | Фильтр масляный | шт. | 250,00 |
| 9 | Втулка реактивных тяг | к-т. | 500,00 |
| 10 | Втулка стабилизатора | к-т. | 200,00 |
| 11 | Шаровая опора | к-т. | 2000,00 |
| 12 | Свечи зажигания | шт. | 300,00 |
| 13 | Трос ручного тормоза | шт. | 500,00 |
| 14 | Трапеция рулевая | к-т. | 4000,00 |
| 15 | Прокладка двигателя | к-т | 450,00 |
| 16 | Крестовина | шт. | 350,00 |
| 17 | Рем комплект передней ступицы | к-т | 800,00 |
| 18 | Колодка тормозная задняя | к-т | 250,00 |
| 19 | Маятник рулевой трапеции | шт. | 600,00 |
| 20 | Ступица переднего колеса | шт. | 1500,00 |
| 21 | Глушитель | шт. | 3000,00 |
| 22 | Радиатор | шт. | 2000,00 |
| 23 | Гидрокомпенсаторы | шт. | 5000,00 |
| 24 | Задний мост | шт. | 10000,00 |

21. Нормативы затрат на приобретение материальных запасов для обеспечения гражданской обороны, пожарной безопасности и защиты населения от ЧС

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Огнетушитель | Не более 4 шт. | 4 000,00 |
| 2 | Огнетушитель ранцевый | Не более 4 шт. | 25 000,00 |
| 3 | Приобретение и установка автоматических пожарных извещателей | По мере необходимости | 10 000,00 |
| 4 | Приобретение и установка средств звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара | По мере необходимости | 5 000,00 |
| 5 | Изготовление рекламных щитов, плакатов и листовок на противопожарную тему | По мере необходимости | 2 000,00 |
| 7 | Респиратор | Не более 6 шт. | 3 000,00 |
| 8 | Аптечка | Не более 1 шт. | 1 000,00 |

**Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

22. Нормативы затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование | Предельная стоимость услуг в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 30 000,00 |

Примечание\*

\*Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, в связи со служебной необходимостью может быть изменен в пределах выделенных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

\*\*Затраты, в отношении которых не установлены формулы их расчета определяются по фактическим затратам отчетного финансового года

**Нормативные затраты на обеспечение функций казенных учреждений (МКУК «Мирнинский СДК) подведомственных Администрации Мирнинского муниципального образования**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на содержание имущества**

1. Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество услуг в год  (раз) | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Заправка картриджей | Не более 12 на 1 ед. | Не более 350,00 |
| 2 | Ремонт оргтехники | Не более 1 на 1 ед. | Не более 2 000,00 |

**Затраты на приобретение основных средств**

2. Нормативы затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, оргтехники и вычислительной техники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Компьютер в комплекте | 1 единица – на 1 специалиста | 45 000,00 |
| 2 | Ноутбук | 1 единица – на 1 специалиста | 40 0000,00 |
| 3 | Ксерокс | 1 единица – на 1 кабинет | 50 000,00 |
| 4 | Сканер | 1 единица – на 1 кабинет | 25 000,00 |
| 5 | Принтер | 1 единица – на 1 кабинет | 25 000,00 |
| 6 | Принтер/копир/сканер | 1 единица – на 1 кабинет | 20 000,00 |
| 7 | принтер/сканер | 1 единица – на 1 кабинет | 20 000,00 |

**Затраты на приобретение материальных запасов**

3. Нормативы затрат на приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для вычислительной и оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Монитор | Не более 1 ед. на 1 ПК | 20 000,00 |
| 2 | Системный блок | Не более 1 ед. на 1 ПК | 25 000,00 |
| 3 | Источник бесперебойного питания | Не более 1 ед. на 1 ПК | 15 000,00 |
| 4 | Модем | Не более 1 на специалиста | 1 500,00 |
| 5 | Мышь | Не более 1 на специалиста | 900,00 |
| 6 | Сетевые фильтры и удлинители | Не более 1 на кабинет | 2 000,00 |
| 7 | Гарнитуры компьютерные (Наушники, микрофоны, гарнитуры) | Не более 1 ед. на 1 ПК | 2 500,00 |
| 8 | Диски, CD R/RW | Не более 1 на специалиста | 70,00 |
| 9 | DVD±R/RW | Не более 1 на специалиста | 80,00 |
| 10 | Флеш накопители и карты памяти | Не более 1 на специалиста | 1 500,00 |
| 11 | Клавиатуры проводные | Не более 1 ед. на 1 ПК | 1 500,00 |
| 12 | Коврики для мыши | Не более 1 на специалиста | 500,00 |
| 13 | Шнуры, кабели, разветвители USB | Не более 1 на 1 ПК (ноутбук) | 600,00 |
| 14 | Картридж | Не более 1 на 1 устройство | 8 000,00 |

**II. Прочие затраты**

**Затраты на коммунальные услуги**

4. Нормативы затрат на электроснабжение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Предельная потребность | Стоимость 1 единицы, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Электроснабжение (Квтч) | Лимиты потребления в соответствии с постановлением Администрации Мирнинского МО | Цена рассчитывается согласно Правилам определения и применения гарантирующими поставщиками нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 г. № 1179 |

# Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

5. Нормативы затрат на проведение текущего ремонта помещения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Предельное количество в год | Норматив цены за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Краска половая | л | 80 | 120,00 |
| 2 | Краска белая | л | 10 | 190,00 |
| 3 | Краска цветная | л | 40 | 190,00 |
| 4 | Уайт Спирит | л | 5 | 90,0 |
| 5 | Известь белая | кг. | 30 | 50,00 |
| 6 | Кисть малярная | шт. | 20 | 110,00 |
| 7 | Перчатки хозяйственные, х/б | шт. | 10 | 25,00 |
| 8 | Гвозди | кг. | 10 | 60,00 |
| 9 | Прочие строительные материалы |  | По потребности  (при наличии средств) | 50000,00 |

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

6. Нормативы затрат на приобретение мебели

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм-я | Предельное количество в год | Срок эксплуатации | Предельная стоимость единицы товара, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Стол письменный | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 10 | 5000,00 |
| 2 | Тумба подкатная | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 7 | 6500,00 |
| 3 | Кресло офисное | шт. | 1 единица – на 1 специалиста | 7 | 4 000,00 |
| 4 | Тумба под оргтехнику | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 5 500,00 |
| 5 | Тумба двухдверная | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 5 500,00 |
| 6 | Шкаф-гардероб | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 11 000,00 |
| 7 | Шкаф для документов | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 10 000,00 |
| 8 | Стеллаж | шт. | 1 единица – на 1 кабинет | 7 | 10 000,00 |
| 9 | Стул (д/посетителей) | шт. | 2 единицы – на 1 кабинет | 7 | 1 000,00 |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

7. Нормативы затрат на приобретение бланочной продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Благодарственные письма, грамоты | Не более 100 шт. | Не более 1000,00 |
| 2 | Бланки документов | Не более 100 шт. | Не более 1000,00 |

8. Нормативы затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  п/п | Наименование | Единица измерения | Предельное количество в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Антистеплер | шт. | 3 | 55,0 |
| 2 | Блок для записей 90х90х50 | шт. | 12 | 85,00 |
| 3 | Бумага для ксерокса А4 – 500 листов | шт. | 20 | 250,00 |
| 4 | Дырокол | шт. | 3 | 250,00 |
| 5 | Карандаш | шт. | 12 | 15,0 |
| 7 | Клей карандаш | шт. | 12 | 62,00 |
| 8 | Корректирующая жидкость | шт. | 12 | 32,00 |
| 9 | Краска штемпельная | шт. | 3 | 81,00 |
| 10 | Ластик | шт. | 3 | 10,00 |
| 11 | Линейка | шт. | 3 | 18,00 |
| 12 | Лоток для бумаг вертикально-горизонтальный | шт. | 3 | 301,00 |
| 13 | Маркер цветной | шт. | 12 | 56,00 |
| 14 | Ножницы | шт. | 3 | 150,00 |
| 16 | Папка на завязках А4, 0,6 мм, белая, немелованная, картон 440 г/м2 | шт. | 100 | 13,00 |
| 17 | Папка, пластик, 15 мм | шт. | 12 | 54,00 |
| 18 | Папка-конверт на кнопке А4, 0,18 мм | шт. | 12 | 18,00 |
| 19 | Папка скоросшиватель А4, пластик, прозрачный верх 0,16 мм | шт. | 12 | 10,00 |
| 20 | Папка с зажимом пластиковая 55 мм А4 | шт. | 12 | 57,00 |
| 21 | Папка уголок А4 | шт. | 12 | 13,00 |
| 22 | Папка регистратор А4 на кольцах | шт. | 10 | 140,00 |
| 23 | Ручка шариковая синяя | шт. | 36 | 25,00 |
| 24 | Ручка гелевая черная | шт. | 12 | 50,00 |
| 25 | Скобы для степлера № 10 | шт. | 12 | 18,00 |
| 26 | Скобы для степлера № 24/6 | шт. | 12 | 25,00 |
| 27 | Скотч узкий | шт. | 12 | 27,00 |
| 28 | Скотч широкий | шт. | 12 | 52,00 |
| 29 | Скрепки канцелярские 28 мм | шт. | 24 | 42,00 |
| 30 | Скрепки канцелярские 50 мм | шт. | 24 | 110,00 |
| 31 | Степлер № 10 | шт. | 3 | 221,00 |
| 32 | Степлер № 24/6 | шт. | 3 | 256,00 |
| 33 | Стикер | шт. | 12 | 34,00 |
| 34 | Тетрадь общая 48 л | шт. | 10 | 30,00 |
| 35 | Точилка | шт. | 3 | 13,00 |

9. Нормативы затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Предельное количество в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Чистящее средство | шт. | 4 | 60,00 |
| 2 | Губка для уборки | шт. | 12 | 10,00 |
| 3 | Средство для мытья посуды | шт. | 6 | 100,00 |
| 4 | Лампочки | шт. | 30 | 30,00 |
| 5 | Бумага туалетная | рулон | 12 | 15,00 |
| 6 | Ведро | шт. | 2 | 300,00 |
| 7 | Швабра | шт. | 1 | 300,00 |
| 8 | Метла | шт. | 1 | 300,00 |
| 9 | Перчатки резиновые | шт. | 12 | 100,00 |
| 10 | Тряпка для мытья полов | шт. | 12 | 170,00 |

10. Нормативы затрат на приобретение материальных запасов для обеспечения гражданской обороны, пожарной безопасности и защиты населения от ЧС

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Огнетушитель | Не более 4 шт. | 4 000,00 |
| 2 | Обслуживание средств и систем пожарной сигнализации | Не более 1 раз в месяц | 18 000,00 |
| 3 | Респиратор | Не более 4 шт. | 2 000,00 |
| 4 | Аптечка | Не более 1 шт. | 1 000,00 |

11. Нормативы затрат на проведение культурно-массовых мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расхода в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Приобретение подарочной продукции | Не более 50 наборов | 25 000,00 |
| 2 | Приобретение концертных костюмов | По потребности (при наличии средств) | 50 000,00 |

# Затраты за аренду помещения для Мирнинского сельского Дома культуры

12. Нормативы затрат за аренду помещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество в год | Норматив расходов в год, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Аренда помещения | 12 месяцев |  |

\*Примечание: Стоимость работ и услуг за аренду помещения определяется в соответствии с :

-коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) с указанием тарифов на услуги на текущий финансовый год;

- муниципальными контрактами на отчетный финансовый год;

**Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

13. Нормативы затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование | Предельная стоимость услуг в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 10 000,00 |

Примечание\*

\*Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, в связи со служебной необходимостью может быть изменен в пределах выделенных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

\*\*Затраты, в отношении которых не установлены формулы их расчета определяются по фактическим затратам отчетного финансового года