**ПРОЕКТ**

|  |
| --- |
| Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и яИркутская область**Муниципальное образование «Тайшетский район»****Мирнинское муниципальное образование** Дума Мирнинского муниципального образования **РЕШЕНИЕ** |

от ” ” 2018 г. №

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Думы Мирнинского муниципального образования от 16.02.2018г. № 18 «Об установлении оплаты труда главе Мирнинского муниципального образования и утверждении Положения по оплате труда и порядка предоставления ежегодного отпуска» |  |

На основании Протеста Тайшетской межрайонной прокуратуры от 19.03.2018г. № 07-30(б)/18 на Положение по оплате труда и порядка предоставления ежегодного отпуска главе Мирнинского муниципального образования, утвержденное решением Думы Мирнинского муниципального образования от 16.02.2018г. № 18, руководствуясь п.2 ст.58 Устава Мирнинского муниципального образования Дума Мирнинского муниципального образования

**РЕШИЛА**:

 1. Внести изменения в п.3.6 Положения по оплате труда и порядка предоставления ежегодного отпуска главе Мирнинского муниципального образования.

 2. Утвердить Положение по оплате труда и порядка предоставления ежегодного отпуска главе Мирнинского муниципального образования в новой редакции (приложение).

 3. Опубликовать настоящее решение в газете "Вестник Мирнинского муниципального образования" и разместить на официальном сайте Мирнинского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль по исполнению настоящего решения оставляю за собой.

И.о.главы Мирнинского

муниципального образования Г.М. Фролова

Зам. председателя Думы Мирнинского

муниципального образования О.О. Демидик

 Приложение

к решению Думы Мирнинского

муниципального образования

от " " 2018 г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по оплате труда и порядка предоставления ежегодного отпуска**

**главе Мирнинского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение по оплате труда и порядок предоставления ежегодного отпуска главе Мирнинского муниципального образования (далее – глава) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 17.12.2008 г. № 122-оз "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области", постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014г. №599-пп "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области" и устанавливает порядок формирования расходов на оплату труда главе.

1.2. Источник финансирования оплаты труда главы – средства бюджета Мирнинского муниципального образования.

**2. Оплата труда главы**

2.1. Оплата труда главы, включает в себя ежемесячное денежное вознаграждение, а также денежное поощрение и иные дополнительные выплаты.

2.2. При формировании фонда оплаты труда главы предусматриваются следующие ежемесячные выплаты:

- ежемесячное денежное вознаграждение;

- ежемесячное денежное поощрение;

2.3. Фонд оплаты труда главы формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.4. Размер оплаты труда главы не может превышать норматива формирования расходов на оплату труда, установленного в соответствии с областным законодательством.

2.5. Годовой норматив формирования расходов на оплату труда главы определяется исходя из соответствующего норматива формирования расходов на оплату труда в расчете на месяц, увеличенного в 12 раз.

В случае сложившейся экономии фонда оплаты труда главе муниципального образования может быть выплачена премия по итогам работы за год на основании решения Думы Мирнинского муниципального образования.

2.6. Оплата труда главы производится за счет средств бюджета Мирнинского муниципального образования.

**3. Порядок предоставления ежегодного отпуска главе**

3.1. Главе предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

3.2. Главе предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 7 календарных дней.

3.3. Главе предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям" продолжительностью 8 календарных дней.

3.4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском. По заявлению главы ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

3.5. Главе по его письменному заявлению в порядке, установленном законодательством, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

3.6. Во избежание риска превышения норматива расходов на оплату труда главы Мирнинского муниципального образования на основании постановления Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области» ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть использован в течении текущего финансового года.

И.о. главы Мирнинского

муниципального образования Г.М. Фролова

Зам.председателя Думы Мирнинского

муниципального образования О.О. Демидик